

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2022

Licenciada  
**GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ**  
Directora General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>RUTH CATALINA LINARES ALVAREZ</u>	CUI:	<u>1930 11662 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-178-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>146-2022</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>17552907</u>
Número de Factura:	<u>3312994094</u> ✓	Serie:	<u>DAABE268</u> ✓
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 3,500.00</u>	Período del Informe:	<u>MARZO</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 5,125.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/02/2022 AL 31/03/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA</u>		

Objetivos del Contrato:

**“LA TÉCNICO”** se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para la **DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se brindó apoyo en archivar y catalogar de documentos de la Coordinación de Escuelas de Arte y Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
- b) Se apoyo en la digitalización de documentos de la Coordinación de Escuelas de Arte y Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
- c) Se brindó apoyo en la conformación de documentos jurídicos de la Coordinación de Escuelas de Arte y Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
- d) Se brindó apoyo en la redacción de documentos oficiales de la Coordinación de Escuelas de Arte y Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
- e) Se brindó apoyo en la revisión de informes semanales de teletrabajo de docentes de la Coordinación de Escuelas de Arte y Conservatorios de la Dirección de Formación Artística;
- f) Otras actividades afines a su contrato.

RUTH CATALINA LINARES ALVAREZ  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

DAVID ESTUARDO GONZÁLEZ TORRES  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)  
Dirección General de las Artes  
-MICODE-

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2022

Licenciada

**GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ**

Directora General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>RUTH CATALINA LINARES ALVAREZ</u>	CUI:	<u>1930 11662 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-178-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>146-2022</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>17552907</u>
Número de Factura:	<u>3312994094</u>	Serie:	<u>DAABE268</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 3,500.00</u>	Período del Informe:	<u>16/02/2022 AL 31/03/2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 5,125.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/02/2022 AL 31/03/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA</u>		

Objetivos del Contrato:

“LA TÉCNICO” se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Brindar apoyo en archivar y catalogar de documentos de la Coordinación de Escuelas de Arte y Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
- Apoyar en la digitalización de documentos de la Coordinación de Escuelas de Arte y Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
- Brindar apoyo en la conformación de documentos jurídicos de la Coordinación de Escuelas de Arte y Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
- Brindar apoyo en la redacción de documentos oficiales de la Coordinación de Escuelas de Arte y Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
- Brindar apoyo en la revisión de informes semanales de teletrabajo de docentes de la Coordinación de Escuelas de Arte y Conservatorios de la Dirección de Formación Artística;
- Otras actividades afines a su contrato.

**RUTH CATALINA LINARES ALVAREZ**

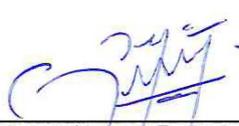
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

**DAVID ESTUARDO GONZÁLEZ TORRES**

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)  
David Estuardo González Torres  
Director de Formación Artística en Funciones  
Dirección General de las Artes  
-MICUDE-

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2022

Licenciada

**GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ**

Directora General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>RUTH CATALINA LINARES ALVAREZ</u>	CUI:	<u>1930 11662 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-178-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>146-2022</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>17552907</u>
Número de Factura:	<u>3312994094</u>	Serie:	<u>DAABE268</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 3,500.00</u>	Período del Informe:	<u>16/02/2022 AL 31/03/2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 5,125.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/02/2022 AL 31/03/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA</u>		

Objetivos del Contrato:

"LA TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se brindó apoyo en archivar y catalogar de documentos de la Coordinación de Escuelas de Arte y Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
- Se apoyo en la digitalización de documentos de la Coordinación de Escuelas de Arte y Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
- Se brindó apoyo en la conformación de documentos jurídicos de la Coordinación de Escuelas de Arte y Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
- Se brindó apoyo en la redacción de documentos oficiales de la Coordinación de Escuelas de Arte y Conservatorios de Música de la Dirección de Formación Artística;
- Se brindó apoyo en la revisión de informes semanales de teletrabajo de docentes de la Coordinación de Escuelas de Arte y Conservatorios de la Dirección de Formación Artística;

**RUTH CATALINA LINARES ALVAREZ**

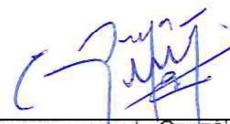
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

**DAVID ESTUARDO GONZÁLEZ TORRES**

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Dirección General de las Artes  
-MUCUDE-